

«Согласовано»

И.о.Главы сельского поселения
Михайловский сельсовет
муниципального района
Уфимский район
Республики Башкортостан



Г.Н. Исламова

2020 г.

«Утверждаю»

Директор МКУ
«Михайловский СДК СП
Михайловский сельсовет
муниципального района
Уфимский район
Республики Башкортостан



И.М. Бобб

2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«МИХАЙЛОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА УФИМСКИЙ РАЙОН РБ»**

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет основные принципы платной деятельности, услуг и ведения приносящей доход деятельности в муниципальном казенном учреждении «Михайловский сельский Дом культуры сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан» (далее – Учреждение).

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Законом Республики Башкортостан от 13.07.1993г. №ВС-18/19 «О культуре»;
- Законом Республики Башкортостан № ВС-13/32 от 29.10.1992 г. "Об образовании";
- Федеральным законом от 25.10.2007г. №234-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 N 505 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";

- Уставом муниципального казенного учреждения «Михайловский сельский Дом культуры» СП Михайловский сельсовет МР Уфимский район РБ», утвержденным Постановлением администрации сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район республики Башкортостан.

1.2. Настоящее Положение вводится с целью упорядочения деятельности муниципального казенного учреждения «Михайловский сельский Дом культуры» СП Михайловский сельсовет МР Уфимский район РБ», (далее – учреждения), который оказывает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан платные услуги населению.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области культуры, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения и совершенствования материально-технической базы.

1.4. Платные услуги учреждений являются частью хозяйственной деятельности учреждений и регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, уставом учреждения, а также нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных субъектов.

1.5. Настоящее Положение устанавливает:

- понятие и виды платных услуг;
- порядок предоставления платных услуг;
- порядок утверждения оплаты, расходования и учета средств от оказания платных услуг.

2. Понятие и виды платных услуг

2.1. Платные услуги — услуги, оказываемые Учреждениями в рамках уставной деятельности, имеющие социально-культурную значимость, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, и на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные);

- 2.2. К платным услугам, предоставляемым учреждениями, относятся:
- организация просмотра кино, видеопрограмм;
 - выставки художников, мастеров декоративно – прикладного искусства, народного творчества;
 - организация выставок произведений и изделий самодельных мастеров;
 - организация и проведение вечеров отдыха, тематических вечеров, дискотек, молодежных шоу – программ;
 - организация встреч с деятелями культуры, науки, литературы;
 - тематические концерты, концерты – лекции, юбилейные концерты;
 - организация семейных праздников, обрядов, балов, концертов художественной самодельности, смотров и фестивали народного творчества;
 - организация любительских клубов;

- разработка и реализация сценариев, массовых театрализованных праздников, карнавалов, гуляний;
- обучение в платных кружках, курсах, лекциях, студиях, школах художественного творчества;
- проведение юбилеев, бракосочетаний, имя наречений и других семейных праздников, обрядов;
- пошив, прокат и ремонт костюмов, аппаратуры, видеокассет, музыкальных инструментов светомузыкальной аппаратуры;
- предоставление зрительного зала для проведения культурно – массовых мероприятий.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Предоставление платных услуг населению учреждениями осуществляется при наличии у них лицензий на избранный вид деятельности (*если предусмотрена*).

3.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения. При этом учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, которое должно быть в каждом учреждении.

3.3. Учреждение обязано представить достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) гражданам:

- о режиме работы учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно данным учреждением;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости;
- об условиях предоставления платных услуг;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- о контролирующих организациях.

3.4. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждений либо привлеченными специалистами. Платные дополнительные услуги в сфере культуры МКУ «Михайловский СДК СП Михайловский сельсовет МР Уфимский район РБ» оказываются высококвалифицированными специалистами.

3.5. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается учреждением.

3.6. Работа по оказанию платных услуг сотрудниками учреждения должна осуществляться в свободное от основной работы время.

3.7. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- координирует деятельность всех служб, обеспечивающих и оказывающих платные услуги;
- решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятого подразделения или его руководителя;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.8. Для расчета прейскуранта цен на платные услуги учреждения обязаны руководствоваться Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными письмом Минэкономики России от 06.12.1995 № СИ-484/7-982. Согласно пункту 4.1 указанных Методических рекомендаций свободные цены и тарифы на платные услуги для населения формируются исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка, качества и потребительских свойств услуг. На формирование стоимости услуги оказывают влияние такие факторы, как уровень потребительского спроса и уникальность услуг; конкурентоспособность; наличие потенциальных потребителей; особые условия выполнения (срочность, приоритетность, сложность и т. д.); затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

В целом калькуляция осуществляется с учетом:

- материальных и трудовых затрат;
- накладных расходов;
- налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством;
- обоснованной прибыли;
- требований отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькуляции себестоимости услуг, нормативных правовых актов Правительства РФ, субъектов РФ или органов местного самоуправления.

3.9. При необходимости учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в случае:

- изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;
- изменения объемов реализации платных услуг;
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;
- увеличения потребительского спроса;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

3.10. Предоставление платных услуг учреждениями осуществляется на основании договора, регламентирующего условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, и (или) на основании бланка строгой отчетности об оплате данных услуг.

3.11. Расчеты за оказание платных услуг производятся ответственными лицами муниципального казенного учреждения «Михайловский СДК СП Михайловский сельсовет МР Уфимский район РБ», предоставляющего данный вид платной услуги, как через кредитное учреждение, так и с применением бланков строгой отчетности.

3.12. При расчетах с потребителем муниципального казенного учреждения «Михайловский СДК СП Михайловский сельсовет МР Уфимский район РБ» должен руководствоваться:

- Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации, утвержденным решением Совета директоров Банка России от 22.09.1993 № 40;
- Положением Центрального банка РФ от 03.10.2002 № 2-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации»;
- Положением Банка России от 05.01.1998 № 14-П «О правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт»;
- Указанием Банка России от 20.06.2007 № 1843-У «О предельном размере расчетов наличными деньгами и расходовании наличных денег, поступивших в кассу юридического лица или кассу индивидуального предпринимателя» и другими нормативно-правовыми актами РФ, в т. ч. Центрального банка РФ.

Разовые платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости. Многократные комплексные услуги – только после предоплаты в размере 30-50% от их стоимости.

Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается, за исключением случаев наличия у них гарантийных писем на оплату от юридических лиц.

Предоставление сторонним организациям услуг, включенных в перечень платных, на безвозмездной основе регламентируется распоряжениями органа местного самоуправления муниципального образования.

Претензии и споры, возникающие между потребителями и учреждением культуры, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

3.12. Оплата за обучение в хозрасчетных группах муниципального казенного учреждения в сфере культуры производится в порядке и в сроки, указанные в договоре (до 10 числа текущего месяца). В случае несвоевременной оплаты за обучение администрация учреждения имеет право на прекращение занятий с воспитанником до полного погашения задолженности.

3.13. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявить в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением платных услуг в соответствии с договором.

3.14. При предоставлении платных услуг Учреждением не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

4. Порядок утверждения оплаты, расходования и учета средств от оказания платных услуг

4.1. Источником финансовых средств учреждений при оказании платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, учреждений, организаций;
- другие незапрещенные законом источники.

4.2. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете учреждения по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Смета доходов и расходов на следующий финансовый год согласовывается с Учредителем СП Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район РБ и представляется в централизованную бухгалтерию в порядке и по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. Расходование средств осуществляется в соответствии со сметой, утвержденной руководителем и согласованной с учредителем.

4.4. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденной сметы в следующих пропорциях:

50 % – распределения на заработную плату сотрудникам;

40% – распределяются на материально – техническое развитие муниципального казенного учреждения «Михайловский СДК СП Михайловский сельсовет МР Уфимский район РБ»;

10 % – распределяются на социальные выплаты сотрудникам (поощрение к юбилею, материальная помощь на погребение, приобретение путевок в санатории, профилактории, подарки к Новому году для детей сотрудников, материальная помощь на посещение больных и представительские расходы).

Приоритетными направлениями расходования полученных от платных услуг денежных средств являются:

- дополнительная оплата труда занятых специалистов;
- полная оплата труда руководителей и специалистов, непосредственно работающих в платных кружках и секциях;
- экономическое стимулирование (доплаты, надбавки, премии) сотрудникам других подразделений и служб муниципального казенного учреждения «Михайловский СДК СП Михайловский сельсовет МР Уфимский район РБ»;
- материально – техническое развитие муниципального казенного учреждения «Михайловский СДК СП Михайловский сельсовет МР Уфимский район РБ» (творческих коллективов, спортивных секций, клубов по интересам);
- отчисления в фонд социальной поддержки сотрудников муниципального казенного учреждения «Михайловский СДК СП Михайловский сельсовет МР Уфимский район РБ»;
- командировочные расходы;

- расходы на повышение квалификации специалистов и руководителей муниципального казенного учреждения «Михайловский СДК СП Михайловский сельсовет МР Уфимский район РБ»;

- реклама.

4.5. Ежемесячные выплаты работникам, занятым предоставлением платных услуг, административному и вспомогательному персоналу производятся на основе действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Башкортостан и органа местного самоуправления сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район РБ.

4.6. Контроль за деятельностью учреждений по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Учредитель, которому в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений.