

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
ӨФӨ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
МИХАЙЛОВКА АУЫЛ СОВЕТЫ
АУЫЛ БИЛӘМӘҘЕ
ХАКИМИӘТЕ



АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МИХАЙЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УФИМСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450511, Өфө районы,
Михайловка ауылы, Ленин урамы, 46 йорт
тел. факс 8 (347) 270-16-04, 270-17-38

450511, Уфимский район,
село Михайловка, улица Ленина, дом 46
тел. факс 8 (347) 270-16-04, 270-17-38

КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 март 2023 йыл

№ 15

03 марта 2023 года

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, предусмотренных статьями 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», 8 и 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

В соответствии со статьями 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», 8 и 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь решениями Совета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 07 января 2020 года № 65, «Об утверждении структуры органов местного самоуправления сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в новой редакции», администрация сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Управляющему делами администрации сельского поселения Михайловский сельсовет ознакомить муниципальных служащих, указанных в пункте 1 настоящего постановления, под роспись.

3. Опубликовать данное постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Еникееву Э.Д..

Глава сельского поселения



Г.Н. Исламова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации сельского
поселения Михайловский сельсовет
муниципального района Уфимский район
Республики Башкортостан
от 03.03.2023 №15

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы администрации
сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района
Уфимский район Республики Башкортостан, при назначении на которые
граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых
муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также
сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

**Должности муниципальной службы, отнесенные к высшей
муниципальной должности**

1. Глава сельского поселения (Глава администрации сельского поселения)

**Должности муниципальной службы, отнесенные к ведущей
муниципальной должности**

1. Помощник главы администрации

**Должности муниципальной службы, отнесенные к старшей
муниципальной должности**

1. Управляющий делами
2. Секретарь Совета

**Должности муниципальной службы, отнесенные к младшей
муниципальной должности**

1. Специалист 1 категории