

ӨФӨ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
МИХАЙЛОВКА АУЫЛ СОВЕТЫ
АУЫЛ БИЛӘМӘҢЕ

450511, Өфө районы, Михайловка а.,
Ленин ур., 46
Тел/ф: 270-17-37, 270-16-04



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
МИХАЙЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УФИМСКИЙ РАЙОН

450511, Уфимский район,
с. Михайловка, ул. Ленина, 46
Тел/ф: 270-17-37, 270-16-04

КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 июнь 2017й.

№ 54

16 июня 2017г.

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

В соответствии со ст. 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Устава сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, с учетом решения Совета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 14.10.2016г. № 147 «Об утверждении проекта «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее по тексту – Правила).
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила, согласно приложению № 1.
 - 2.2. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила, согласно приложению № 2.
 - 2.3. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила, согласно приложению № 3.
3. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации.
4. Разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в сети «Интернет» <http://mihailovka-ufa.ru/>.
5. Контроль за выполнение настоящего постановления возлагается на главу сельского поселения.

И.о. главы сельского поселения

Исламова Г.Н.



СОСТАВ

**комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила
землепользования и застройки сельского поселения Михайловский
сельсовет муниципального района Уфимский район
Республики Башкортостан**

Председатель Комиссии:	
Ковшов Артем Васильевич	Первый заместитель главы администрации МР Уфимский район РБ
Заместитель председателя Комиссии:	
Паличев Кирилл Игоревич	Главный архитектор администрации МР Уфимский район РБ
Члены Комиссии:	
Чегодаев Роман Борисович	Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации МР Уфимский район РБ
Корокозова Татьяна Анатольевна	Начальник отдела проектирования и градостроительства МАУ «УЗАиС МР Уфимский район РБ»
Арсланов Дамир Габдулямильевич	Глава сельского поселения Михайловский сельсовет
Никитина Елена Михайловна	Старший техник-программист, специалист по благоустройству
Латыпов Рамиль Ирекович	Старший техник-программист, специалист по земельным вопросам
Галиева Алия Альбертовна	Специалист 1 категории, землеустроитель

Состав Комиссии не является закрытым и может быть дополнен в случае необходимости.

Должность секретаря Комиссии выполняет любой член Комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций Председателем комиссии.

Приложение № 2
к постановлению администрации
сельского поселения Михайловский сельсовет
от 16 июня 2017 года № 54

ПОРЯДОК
проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила
землепользования и застройки Михайловский сельсовет
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

№ п./п.	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
1.	Подготовка заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении, в соответствии с поступившими предложениями, по изменению Правил землепользования и застройки или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения. Разработка проекта «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки»	30 дней со дня поступления предложения о внесении в Правила землепользования и застройки	Комиссия
2.	Направление заключение главе администрации сельского поселения Михайловский сельсовет	30 дней со дня поступления предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки	Комиссия
3.	Принятие решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки или об отклонении предложения о внесении изменений с указанием причин отклонения и направление копии такого решения заявителю	В течение тридцати дней	Глава администрации сельского поселения Михайловский сельсовет
4.	Направление проекта «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки» главе сельского поселения Михайловский сельсовет для принятия решения о проведении публичных слушаний по проекту	1 неделя	Комиссия
5.	Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки»	Не позднее 10 дней со дня получения проекта	Глава сельского поселения Михайловский сельсовет
6.	Опубликование материалов по проекту «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки»	Не менее 2 месяцев	Комиссия

№ п./п.	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
	Проведение публичных слушаний		
7.	Внесение изменений в проект «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки» по результатам проведенных публичных слушаний	Срок определяется дополнительно, в зависимости от количества несоответствий	Комиссия
8.	Представление проекта «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки» главе сельского поселения Михайловский сельсовет для направления его в Совет депутатов сельского поселения Михайловский сельсовет	Непосредственно после завершения публичных слушаний	Комиссия
9.	Принятие решения главой сельского поселения Михайловский сельсовет о направлении проекта «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки» в Совет депутатов сельского поселения Михайловский сельсовет или об отклонении проекта и направлении его на доработку	В течение 10 дней после представления проекта	Глава сельского поселения Михайловский сельсовет
10.	Доработка проекта «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки» и представление его главе сельского поселения Михайловский сельсовет	Срок определяется дополнительно, в зависимости от объема корректировки	Комиссия
11.	Направление проекта «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки» в Совет депутатов сельского поселения Михайловский сельсовет на рассмотрение и утверждение	В течение 10 дней после представления проекта	Глава сельского поселения Михайловский сельсовет

ПОРЯДОК
направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по
подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования
и застройки сельского поселения Михайловский сельсовет
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

1. С момента опубликования постановления главы администрации сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки поселения, в течение срока проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки поселения, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки поселения (далее по тексту – Комиссия) предложения по подготовке проекта (далее по тексту – предложения).

2. Предложения могут быть направлены:

2.1. По почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Михайловский сельсовет») по адресу: 450511, Республика Башкортостан, Уфимский район, с. Михайловка, ул. Ленина, д. 46.

2.2. В форме электронного документа. Адрес электронной почты администрации сельского поселения Михайловский сельсовет – 2701604@mail.ru.

При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки поселения, комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5.Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки поселения, не рассматриваются.

6.Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

7.Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.